|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 原始凭据遗失情况说明  单位： | | | |
| 原始凭据类型 | □机票行程单、登机牌 □火车票、汽车票  □其他 | | |
| 原始凭据内容 |  | | |
| 附件内容 | □加盖开票单位印章的票据存根联复印件  □车票、船票、飞机票等差旅凭证的订单记录  □其他 | | |
| 金额（元） | 小写： | | |
| 大写： | | |
| 遗失原因 |  | | |
| **审签栏** | | | |
| **本人承诺：已熟知财经法律法规，自愿对上述情况的真实性、合法性承担相应责任。** | | | |
| 经费负责人： | | 证明人： | 经办人： |

备注：1.填列此表应提供有关证明材料。

2.经费负责人为经办人时，“经费负责人”一栏由单位负责人签批。